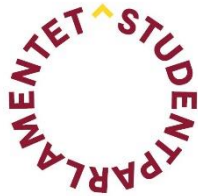


# Vervbeskrivelse for Arbeidsutvalg til Studentparlamentet OsloMet 2021/2022:

23. februar 2021



## Felles beskrivelse

Studentparlamentets arbeidsutvalg (AU) er Studentparlamentets ansikt utad, og skal jobbe med å formidle Studentparlamentets politikk til studenter og ansatte på OsloMet, andre studentdemokratier eller andre politiske aktører. AU skal også bistå OsloMet i de spørsmål de ønsker innspill fra studenter. I tillegg skal AU ha opplæring og oppfølging av representanter i Studentparlamentet.

## Felles oppgaver er blant annet:

- Melde inn og skrive sakspapirer til AU-møter.
- Melde inn og skrive sakspapirer til Studentparlamentsmøter.
- Motta generelle studenthenvendelser.
- Utarbeide høringssvar på vegne av SP.
- Holde innlegg både eksternt og internt på universitetet om Studentparlamentets virke og politikk.
- Representere studentene i media.
- Ha fast tilstedeværelse på Kjeller og å være tilgjengelig for studentmassen der.
- Ansvar for oppfølging av ulike SP-komiteer.
- Delta på konferanser og seminarer i regi av NSO og andre eksterne aktører som er relevante for arbeidsoppgavene.
- Bidra med faglig innhold til seminarene for SP.
- Arrangere temakvelder for tillitsvalgte og studenter ved universitetet i tett samarbeid

med konsulentene.

- Bidra i overlapp for nytt AU i samarbeid med konsulentene.
- Ta initiativ til kampanjer.
- Være delaktig og synlig for studentene under studiestart.
- Ta på seg verv i arbeidsgrupper som OsloMet oppnevner etter behov.
- Samarbeide om praktiske oppgaver, som å rydde lageret og henge opp Dassaviser.
- Være godt kjent med SP sin handlingsplan, prinsippprogram, vedtekter og aktuelle politiske dokument.
- Bidrar til godt samarbeid innad i AU.
- Være kjent med:
  - Universitets- og høyskoleloven.
  - Retningslinjer for studier og eksamen ved OsloMet.
  - Skikkethets- og klagesaksarbeid ved OsloMet.
  - Andre aktuelle retningslinjer ved OsloMet.

## **Oppgaver som internkonstitueres**

- Profilering av Studentparlamentet og deres saker:
  - Sosiale medier (Facebook og Instagram).
  - Nettsiden.
  - Dassavisa.
- Kampanjeansvar
- Læringscenter og bibliotek (bør internkonstitueres mellom fagpolitisk ansvarlig og læringsmiljøansvarlig)
- Bærekraft:
  - Representere i Grønt OsloMet
  - Representere Bærekraftsrådet til OsloMet
- Campusprogrammet

## Leder

Leder av Studentparlamentet har ansvaret for å sørge for at alle drar i samme retning, og skal ha hovedansvaret for å fremme vedtatt politikk opp mot universitetsledelsen og mot eksterne organisasjoner og myndigheter. Basert på god kommunikasjon samarbeider leder og nestleder om å fordele ledelsesansvaret mellom seg. Leder har politisk oppfølgingsansvar ovenfor arbeidsutvalget

### *Overordnet ansvar*

- For Studentparlamentets politikk, administrasjon, drift og økonomi.
- For at Arbeidsutvalget (AU) prioriterer i tråd med handlingsplanen.
- Ansvar for at alle AUs representanter har et politisk prosjekt.
- Delta og melde inn saker til RLM og universitetsstyret ved behov.

### *Kontakt og oppfølging*

- Med universitetets sentrale ledelse.
- Med Norsk Studentorganisasjon (NSO)
- Følge opp SP OsloMet sine landsmøtedelegater til NSO sitt landsmøte.
- Med andre regionale studentorgan og regionale myndigheter.
- Oppfølging av studentrepresentantene i universitetsstyret, og orientere og inkludere AU i sakene og vedtakene som blir gjort der.
- Følge opp OsloMets sentrale strategier
- Følger opp saker med prorektor og utdanningsdirektør etter AUs faste møter med ledelsen.

### *Representasjon*

- Medieuttalelser på vegne av SP OsloMet.
- Holde taler på vegne av SP OsloMet, for eksempel ved studiestart.
- Delta på NSOs ledersamlinger.
- Delegasjonsleder for SP OsloMet sin delegasjon til NSO sitt landsmøte.
- Fast representant i Studenthovedstaden<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Studenthovedstaden: rådgivende organ for kommunen i Oslo hvor studentledere fra Oslo sitter <http://www.studentvelferd.no/sha/>

- Fast representant i Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Deltar kun ved behov.
- Representant i rektors ledermøte

#### *Saksforberedelse og møtevirksomhet*

- Overordnet ansvar for AUs forberedelse av saker til parlamentsmøter, dette innebærer også innstillende møter.
- Innkalle til AU-møter og faste møter med OsloMets ledelse.

## **Nestleder**

Nestleder i SP-OsloMet skal jobbe for å fremme vedtatt politikk opp mot andre organer på OsloMet, både i studentdemokratiet og mot institutter og fakulteter. Hovedansvar for å videreutvikle Studentdemokratiet ved OsloMet. Nestleder samarbeider tett med leder og sikrer god kommunikasjon og fordeler ledelsesansvar seg imellom.

#### *Overordnet ansvar*

- Leders stedfortreder.
- For utvikling og profilering av studentdemokratiet ved OsloMet.
- Ansvar for kåringen av årets underviser.
- Delta i juryen for årets student.
- Innkalle og være møteleder i SFR-Lederforum.

#### *Studentdemokratiet ved OsloMet*

- Jevnlig kontakt med SFR og tilby støtte i deres arbeid.
- Kontakt med Studentråd og klassetillitsvalgte.
- Hovedansvar for å arrangere tillitsvalgtkvelder ved behov.
- Utvikling av ressurser for tillitsvalgte.
- Ansvar for å følge opp saker som meldes inn fra studentdemokratiet.

#### *Kontakt og oppfølging*

- Kontakt med ledelsen på fakultet og institutt i samarbeid med SFR.
- Medarrangør av tillitsvalgtkonferansen til OsloMet.
- Kontakt med Konsulatet og studentlivskordinator.

### *Representasjon*

- Vararepresentant i Råd for Samarbeid med Arbeidslivet (RSA).
- Vararepresentant i Studenthovedstaden.
- Vararepresentant i Den gode studentopplevelsen.

## **Læringsmiljøansvarlig**

Læringsmiljøansvarlig er SP-OsloMets ekspert på læringsmiljø. Læringsmiljøansvarlig har ansvar for å videreutvikle politikken innen læringsmiljø, og jobber spesielt med å fremme og sette seg inn i problemstillinger knyttet til dette.

### *Læringsmiljø*

- Har ansvar for saker som angår studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø ved OsloMet.
- Bistå i arbeidet med utviklingen av eiendomsmassen ved OsloMet.
- Bistå i arbeidet med utvikling av tilretteleggings- og veiledningstilbudet ved OsloMet.
- Jobbe med velferdspolitiske problemstillinger ved OsloMet.
- Jobbe med at læringsmiljø får et større fokus hos ledelsen.
- Jobbe for å fremme SP sin politikk inn i Læringsmiljøutvalget (LMU).

### *Kontakt og oppfølging*

- Følge opp OsloMet sine representanter i Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT), gi de opplæring i SP sin politikk og arrangere formøter.
- Studentrepresentantene i LMU.
- Følge opp leder av LMU <sup>2</sup>
- Hovedansvar for oppfølging av saker tilknyttet Samskipnaden i Oslo og Akershus (SiO).

### *Internasjonalt arbeid*

- Samarbeide med fagpolitisk ansvarlig om det politiske rundt internasjonalisering.
- Samarbeid med seksjon for internasjonalisering om:
  - Internasjonale studenter

---

<sup>2</sup> Annethvert år er LMA leder i LMU, LMA for 19/20 vil være leder for utvalget, LMA 20/21 vil være nestleder.

- Prosjekter og arrangementer
- Inn- og utveksling.
- Deltar i saker vedrørende internasjonale studenters velferd.

### *Representasjon*

- Fast representant i LMU.
- Fast representant og nestleder i mangfoldskomiteen.
- Fast representant i Bønne- og stilleromsutvalget.
- Fast representant i tilretteleggingsforum.
- Fast representant i Den gode studentopplevelsen.
- Studiestartsnettverket
- Representant i SiO Mat og Drikke, sammen med fire fakultetsrepresentanter.
- Fast representant i Eiendomsforum.

## **Fagpolitisk ansvarlig**

Fagpolitisk ansvarlig jobber å gjennomføre og videreutvikle SP's politikk og fremme problemstillinger innen temaer som utdanning, praksis, fag og forskning. I tillegg sikrer fagpolitisk ansvarlig studentrepresentasjon i viktige råd og utvalg på universitetet.

### *Fagpolitikk*

- Løfte studentenes interesse i saker som angår utdanning, studier og praksis.
- Bidra til å utvikle utdannings- og forskningsarbeidet ved OsloMet.
- Følge opp saker om vedrørende verdiskapning, innovasjon og entreprenørskapstematikk ved OsloMet.
- Jobbe med tverrfaglige samarbeid.
- Følge opp kvalitetsutviklingssystemet til OsloMet og NOKUT-rapporten.
- Følge opp saker som angår praksis og arbeidslivsrelevans.
- Fremme SP sin politikk i UU og FoU.

### *Internasjonalt arbeid:*

- Samarbeide med læringsmiljøansvarlig om det politiske rundt internasjonalisering.

- Oppfølging av faglige internasjoniseringsproblemstillinger i styrer, råd og utvalg ved OsloMet.
- Internasjonalisering hjemme

*Kontakt og oppfølging:*

- Studentrepresentantene i Skikkethetsnemnda og Klagenemnda.
- Studentrepresentantene i FoU-utvalget.
- Studentrepresentanter i Utdanningsutvalget.

*Representasjon*

- Fast representant i Utdanningsutvalget.
- Fast representant i FoU-utvalget.
- Fast representant i SVA-styret