

# Velkommen til Parlamentsmøte 1/2022



Foto: Mattias Müller / OsloMet

**Dag og dato: tirsdag, 25. Januar 2022**

**Tidspunkt: 17.00 – 22.00**

**Rom: <https://tinyurl.com/2p9d72xt>**

Meeting ID: 651 9657 5439

Password: 603934

Det er viktig at alle gir beskjed om de kommer eller ikke, så vi får vite om vi skal innkalle varaer. Meld deg på her: <https://nettskjema.no/a/240057> innen 19.januar

Send inn endringsforslag her: <https://forms.gle/1va2FoukHWuo2MhY6>

Du kan lese innkomne endringsforslag her: [Forslagsark SP OsloMet P1, 2022 \(Suggested amendments\) \(Responses\) - Google Sheets](#)

# Innkalling til:

## Parlamentsmøte 1 2022

**Til: Representanter i Studentparlamentet m/vara**

Kopi til: OsloMet v/ rektoratet, Norsk studentorganisasjon (NSO), Velferdstinget i Oslo og Akershus (VTOA), Studentombudet ved OsloMet, International Students Union at OsloMet (ISU), Studentparlamentet ved UiO, Universitas, Khrono, Radio Nova, Studentråd ved OsloMet, Studentenes Fakultetsråd ved OsloMet og Studentrepresentanter i Universitetsstyret

### Tidsplan og saksliste for møtet:

Tidsplanen er veiledende og vi vil legge inn små pauser mellom sakene for å strekke på bena og få skjermpause.

Tid:	Saksnr:	Sak:	Sakstype:
17.00 - 17.45	Psak 00/22 a, b, c, d og e	Konstituering og orientering	
17.45 - 18.00	Psak 01/22	Møteplan våren 2022	Vedtak
18.00 - 18.45	Psak 02/22	Smittevern	Diskusjon
18.45 - 19.15		Pause med egenbestilt mat	
19.15 - 19.35	Psak 03/22	Valg av delegasjon til landsmøte i Norsk studentorganisasjon (LMNSO)	Valg
19.35 - 20.05	Psak 04/22	Karrieredager	Vedtak
20.05 - 21.15	Psak 05/22	Stillingsinstruks, arbeidsutvalget 2022/2023	Diskusjon
21.15 - 21.35	Psak 06/22	Studenttieren og tildelingsreglement	Vedtak
21.35 - 21.45		Eventuelt og møtekritikk	



2 Til: Studentparlamentet (SP)  
3 Fra: Organisasjonskonsulent (OK)

4

## 5 **Konstituering**

6 PSak 00/22 a, b, c, d og e

### 7 **a) Valg av ordstyrer, referent og tellekorps**

#### 8 Forslag til vedtak:

- 9 • *Anna Rebekka Løvmo og Marius Toresen velges til ordstyrere*
- 10 • *Jannicke Døvre velges til referent*
- 11 • *KK velges til tellekorps*

### 12 **b) Godkjenning av innkalling og saksliste**

#### 13 Forslag til vedtak:

- 14 • *Innkalling og saksliste godkjennes.*

### 15 **c) Godkjenning av protokoll fra siste møte**

#### 16 Forslag til vedtak:

- 17 • *Protokoll fra sist møte godkjennes med de endringer som fremkommer i møtet*

### 18 **d) Forretningsorden**

- 19 • *Se eget saksdokument*

### 20 **e) Orienteringssaker**

#### 21 **Orienteringer fra:**

<ul style="list-style-type: none"><li>• AU</li><li>• KK</li><li>• Universitetsstyret</li><li>• LMU</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rektoratet</li><li>• VT</li><li>• SPs egne komiteer</li><li>• Studentenes fakultetsråd og Studentråd.</li></ul>
--	---

#### 22 Forslag til vedtak:

- 23 • *Sakene tas til orientering.*

### 24 **f) Ettergodkjenning av hørings svar, valg og oppnevninger**

25 • Høring om endring i forskrift om utdanningsstøtte for studieåret 2022–2023, se vedlegg  
26 etter orienteringer

27 **Forslag til vedtak:**

28 • *Valg, oppnevninger og høringsvar foretatt av Arbeidsutvalget godkjennes.*

29

30 Til Studentparlamentet (SP)

Saksbehandler: Hilal Gure

31 Fra Arbeidsutvalget (AU)

32

## 33 **Forslag til Forretningsorden for 2022**

### 34 **Psak 00/22d**

35

#### 36 **English summary:**

37

38 The Student parliament's bylaws states that, at the first Parliament meeting in the spring  
39 semester, must adopt rules of procedure for the following year. Executive committee believes  
40 the rules of procedure from 2021 is adequate, with one additional change.

#### 41 **Bakgrunn:**

42 Ifølge vedtektene til Studentparlamentet §2.1.7 skal nytt parlamentet skal hvert år vedta nye  
43 forretningsorden for det kommende året. Forretningsorden er møtereglene for hvordan  
44 parlamentets møter skal gjennomføres.

#### 45 **Vurdering:**

46 Arbeidsutvalget anser forretningsorden fra 2021 som dekkende, men ønsker å legge til ett  
47 tilleggsforslag.

- 48 • Linje 105: Alle forslag skal fremmes fra talerstolen før strek er satt.

#### 49 **Forslag til vedtak:**

- 50 • *Studentparlamentet vedtar forretningsorden for 2022*
- 51 • *Studentparlamentet gir AU fullmakt til å gjøre redaksjonelle endringer.*

52

53

54

55 **Vedlegg - Forretningsorden for Studentparlamentet ved**

56 **OsloMet - storbyuniversitetet 2022**

57 **§1 Innledning/formål**

58 Forretningsorden er Studentparlamentets regler for gjennomføring av møter i det øverste  
59 organet, Parlamentet, og vedtas på første møte i vårsemesteret. Den er underlagt  
60 Studentparlamentets vedtekter.

61 **§2 Studentparlamentets møter**

62 **§2-1 Møteplan og – hyppighet**

63 Arbeidsutvalget (AU) fastsetter første møtet i semesteret. Studentparlamentet vedtar så resten  
64 av møtedatoene for semesteret.

65 Studentparlamentet skal minimum avholde 6 ordinære møter samt et valgmøte per studieår jfr.  
66 vedtektenes § 2.3.2.

67 **§2-2 Rett og frist til å melde saker**

68 Alle studenter ved OsloMet – storbyuniversitetet har rett til å få saker opp på dagsorden.

69 Saker må være meldt senest 15 virkedager før møtet.

70 Sakspapirer må være innlevert AU senest klokken 09:30, 15 dager før møtet skal avholdes.

71 Samme frister gjelder for innmelding av resolusjoner.

72 AU innstiller på saker 14 virkedager før Studentparlamentsmøtet. Det er opp til AU og  
73 vedtektene å vurdere hvilke saker som innstilles på til møtet.

74 **§2-3 Faste saker**

75 Sak 00/12:

76 a. Valg av ordstyrer referent og tellekorps

77 b. Godkjenning av innkalling og saksliste

78 c. Godkjenning av referat fra sist møte

79 d. Orienteringer

80 e. Ettergodkjenning av hørings svar, valg og oppnevninger

81 Møtet er konstituert når disse sakene er godkjent og minst halvparten av representantene  
82 er tilstede.

83 Studentparlamentet må til enhver tid rette seg etter ordstyrer. Dersom Parlamentet mener  
84 ordstyrer ikke gjennomfører arbeidet sitt på en tilfredsstillende måte kan man når som helst i  
85 møte fremme forslag om annen møteleder.

86 **§2-4 Lukket møte**

87 Med utgangspunkt i Kommunelovens §31 skal et møte lukkes dersom:

88 • Det foreligger lovbestemt taushetsplikt.

89 • Det skal behandles en sak som angår en arbeidstakers tjenstlige forhold.

90 Med utgangspunkt i Kommunelovens §31 kan et møte lukkes dersom:

- 91                                   •       Hensynet til personvern krever det.  
92                                   •       Hensynet til tungtveiende offentlige interesser tilsier det, og det  
93 vil komme frem opplysninger i møtet som kunne ha vært unntatt offentlig  
94 innsyn dersom de hadde stått i et dokument.

95 Studentparlamentet kan med 2/3 flertall vedta å lukke et møte eller en sak. Debatten om  
96 hvorvidt et møte skal lukkes eller ikke skal holdes i lukket møte mens avstemmingen skal skje i  
97 åpent møte.

98 Det er kun personer med oppmøteplikt, ordstyrer og referent som skal være tilstede under  
99 lukket møte. Saken eller møtet føres i egen protokoll som er unntatt offentligheten.

## 100 **§2-5 Protokolltilførsel**

101 Protokolltilførsel kan forlanges av representantene, Studentparlamentets egne komiteer og  
102 utvalg eller AU. Dersom noen er uenig eller misfornøyd med noe som er vedtatt eller måten  
103 man gikk frem på i en sak kan man fremme en protokolltilførsel. Det er en kommentar som vil  
104 bli lagt til i møtets protokoll.

105 Protokolltilførselen må leveres skriftlig til ordstyrerbordet innen møtets slutt. Den  
106 skal bekjentgjøres fra ordstyrerbordet straks. De som er enig i kommentaren kan signere den.

## 107 **§3 Oppmøte (møterett og-plikt, tale-, forslags- og stemmerett)**

108 Studentparlamentsmøtene er åpne for alle.

### 109 **§3-1 Oppmøteplikt med tale-, forslags- og stemmerett**

110 Studentparlamentsrepresentantene har møteplikt under parlamentsmøtene. Faste  
111 representanter pliktes til å gi beskjed dersom de ikke kan møte på møtet slik at  
112 vararepresentant kan bli innkalt med stemmerett.

113 Parlamentsrepresentanter som ønsker å forlate møtet før møtets slutt må søke Parlamentet  
114 om permisjon. Skriftlig søknad leveres til ordstyrerbordet. Søknaden må med 2/3 flertall  
115 innvilges av Parlamentet før representanten kan forlate møtelokalet.

### 116 **§3-2 Observatører med tale- og forslagsrett**

117 Alle studenter ved OsloMet har tale- og forslagsrett under parlamentsmøtene. AU, komiteene,  
118 konsulenter og ordstyrer har tale- og forslagsrett.

119 Rektoratet og representanter fra Velferdstinget har talerett under konstitueringen.

### 120 **§3-3 Observatører uten tale- og forslagsrett**

121 Studentparlamentet kan ved 2/3 flertall gi personer tale- og forslagsrett under hele møtet eller  
122 en enkeltsak.

## 123 **§4 Debatten**

### 124 **§4-1 Taletid**

125 Innleder til saken får fem minutter taletid, før det åpnes for spørsmål.

126 Taletiden for et innlegg er tre minutter. Det gis adgang til to replikker etter hvert innlegg, med  
127 påfølgende svarreplikk. Taletiden på replikker er ett minutt.

128 Til dagsorden bryter saksdebatten. Påbegynte replikkvekslinger gjøres ferdig før forslaget  
129 fremmes. Det gis ett minutt. Det åpnes ikke for replikker her.



130 Ordstyrer kan etter godkjenning fra Studentparlamentet utvide eller begrense taletiden samt  
131 redusere antall replikker med 2/3 flertall  
132 Ved valg til Arbeidsutvalget og Universitetsstyret gis det adgang til en valgtale i inntil 3  
133 minutter. Ved alle andre valg gis det adgang til en valgtale i inntil 2 minutter. Det gis ikke  
134 adgang til støttetalere. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall fastsette en annen taletid  
135 ved valgtale innenfor rammene gitt ved denne bestemmelsen.

#### 136 **§4-2 Talerliste**

137 Ordstyrer og andre med forslagsrett kan fremme forslag om når strek skal settes. Dette skal  
138 opplyses om i god tid før strek settes. Når det blir forslått skal ordstyrer referere talerlisten.  
139 Deretter voteres det. Det skal formidles at det er mulig å tegne seg under neste talers innlegg  
140 før talerlisten stenges i saken. Ordstyrer skal samtidig gi representanter med forslag til vedtak  
141 anledning til å presentere disse i plenum.

142 Strek kan oppheves med 2/3 flertall

143 Følgende prioriteres når strek settes og ordstyrer gis adgang til å redigere, det vil si å flytte  
144 og/eller fjerne talere fra talerlisten:

- 145 1. Representanter med stemmerett som ikke tidligere har tatt ordet i saken
- 146 2. Representanter med stemmerett som tidligere har tatt ordet i  
147 saken
- 148 3. AU
- 149 4. Andre

#### 150 **§5 Votering**

151 Voteringsorden vedtas med simpelt flertall før voteringen.  
152 Delt votering brukes ofte dersom et vedtak er sammensatt og man ønsket å behandle det i flere  
153 deler. Forslag om dette må fremmes før voteringssekvensen begynner. Det brukes «til  
154 dagsorden»-tegnet for å fremme forslag om dette.

155 Alle forslag til vedtak skal fremmes fra talerstolen og skal leveres digitalt eller skriftlig til  
156 ordstyrerbordet.

157

158 Alle forslag til vedtak skal fremmes fra talerstolen før strek er satt.

159 Forslagene skal leveres digitalt eller skriftlig til ordstyrerbordet.

160 Votering skjer ordinært ved å heve delegatskiltet.

#### 161 **§5-1 Prøvevotering**

162 Alle representanter kan foreslå prøvevotering under en debatt.

163 Dersom prøvevotering foreslås skal det først voteres over hvorvidt Parlamentet ønsker det. Det  
164 kreves alminnelig flertall for å gjennomføre en prøvevotering.

165 Resultatet av prøvevoteringen får ingen konsekvenser for behandlingen av saken.

#### 166 **§5-2 Skriftlig votering**

167 Skriftlig votering skal foretas dersom minst én av delegatene ønsker det.  
168 Ved personvalg skal det avholdes skriftlig avstemming dersom det er mer enn én kandidat.  
169 Opptelling foretas av det valgte tellekorpset.  
170 Stemmetallsfordelingen oppgis ikke, men kandidatene som stilte til valg kan få innsikt i dette  
171 ved forespørsel.

### 172 **§5-3 Akklamasjon**

173 Dersom det ikke finnes motforslag eller -kandidater og ingen krever skriftlig votering kan forslag  
174 og personer velges ved akklamasjon.

### 175 **§5-4 Vedtak**

176 Vedtak fattes med alminnelig flertall dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.  
177 Dersom det foreligger flere forslag til vedtak settes alle innkomne forslag opp mot AUs  
178 innstilling. Eneste unntaket er ved behandling av vedtekter, hvor gjeldende vedtekter legges til  
179 grunn.

180 Det mest ytterliggående forslaget voteres over først. Vedtas dette faller de resterende  
181 forslagene. Ordstyrer foreslår deretter voteringsrekkefølgen.

182 Ved stemmelikhet foretas ny votering. Ved fortsatt stemmelikhet er AUs innstilling gjeldende.

### 183 **§6 Sluttbestemmelse**

184 Dersom et spørsmål ikke er regulert i forretningsordenen, skal Studentparlamentet avgjøre det  
185 med alminnelig flertall.

186 Forretningsordenen kan ikke stride mot vedtektene. I så tilfelle skal endring av forretningsordenen  
187 slik at den samsvarer med vedtektene og valgereglementet ansees som redaksjonelle  
188 endringer.

### 189 **§6-1 Fravikelse**

190 Studentparlamentet kan med 2/3 flertall vedta fravikelse av forretningsordenen under møtets  
191 gang.

### 192 **§7 Ikrafttredelse**

193 Denne forretningsordenen trer i kraft 26. Januar 2022 og opphever alle tidligere  
194 forretningsordener for Studentparlamentet.

195

196

197

198 Til Studentparlamentet (SP)

199 Fra Arbeidsutvalget (AU)

## 200 **Orienteringer**

### 201 **Psak 00/22e**

202

#### 203 **Felles:**

204 Uken etter parlamentsmøte 7 hadde kontoret planleggingsdag på Scandic Edderkoppen. Her  
205 kom AU fram til at det er ønskelig å se nærmere på om dagens stillingsinstruks er optimal. Det  
206 har resultert i flere felles møter og individuelt arbeid med en ny stillingsinstruks.

207 I henhold til gjeldende retningslinjer har SP sine kontorer i Pilestredet og på Kjeller holdt stengt  
208 siden midten av desember. Det digitale hjemmekontoret holdt stengt i to uker i forbindelse  
209 med årsskiftet.

210 Hele AU forbereder seg nå til digitalt vinterseminar 22. januar.

211 Det har i perioden vært to møter med ledelsen, hvor vi har hatt fokus på eksamen,  
212 psykologtibudet ved OsloMet, selvtester til studenter, smittevernstiltak utover våren og  
213 resolusjonen om OsloMet som barnerettighetsuniversitet.

214

#### 215 **Leder:**

216 Leder har siden P7 vært svært opptatt med campusprogrammet og eksamensgjennomføringen.  
217 I forbindelse med campus Romerike sendte leder og nestleder inn et leserinnlegg til Khrono,  
218 hvor styret ble oppfordret til å velge Lillestrøm som lokasjon for den nye campusen. Under  
219 styremøtet 8. desember, ble det klart at studentrepresentantene i styret fikk flertall for å legge  
220 campus til Lillestrøm. Etter det har leder deltatt i styringsgruppen til campusprogrammet, hvor  
221 det ble diskutert nærmere hvilke konsekvenser dette ville ha for OsloMet og  
222 campusprogrammet. Leder representerer også AU i biblioteksprosjektet, og har deltatt i et par  
223 møter for å få fram hvilke behov AU har.

224 Mot slutten av semesteret var leder ute i VG, og fremmet OsloMet sin avgjørelse om å  
225 opprettholde fysiske eksamener. Grunnet usikkerheten rundt Omikron valgte leder uken  
226 etterpå å sende ut en pressemelding, for å varsle om at vi hadde endret mening. Dette  
227 medførte en rekke henvendelser fra studenter og medier. Dette medførte at leder har vært ute  
228 i en del saker på NRK og VG, i tillegg til et intervju på NRK P1.

229 Leder deltok på en befaring sammen med SiO og eiendomsavdelingen, hvor formålet var å se  
230 på mulighetene for å pusse opp/endre SiO sine spisesteder.

231 Grunnet endringer av smittevernstiltakene, ble prorektors og leders innlegg på årskonferansen  
232 til «studenter suksess i høyere utdanning» avlyst. Det samme gjelder en befaring, som leder og  
233 LMA skulle ha hatt på Union Blindern.

234 Til slutt har leder hatt en del fri, for å ta ut resterende feriedager.

235

#### 236 **Nestleder:**

237 Siden P7 har nestleder deltatt på Studentenes fakultetsrådsmøter (SFR) hos de fire fakultetene.

238 I tillegg har nestleder holdt Lederforum møter mellom de SFRene og Studentparlamentet.

239 Nestleder har deltatt på styringsgruppe møte i den gode studntopplevelsen (DGS). Under årets  
240 siste DGS møter ble det tildelt midler til nye tiltak for studentene. Et av tiltakene var ny  
241 emneevalueringssystem. Der har Nestleder og Læringsmiljø ansvarlig (LMA) etterspurt at  
242 tidligere emneevaluering skal gjøres tilgjengelig til tillitsvalgte når et nytt emne starter.  
243 Dessverre var et tiltak som Nestleder og LMA mener var viktig og nødvendig for studntes trivsel  
244 sendt tilbake til avsender nok en gang, men vi håper den godkjennes til neste møte.  
245 Nestleder har vært leders stedfortreder i studenthovedstaden, hvor studentledere i Oslo  
246 møtes.

## 247 **Fagpolitisk ansvarlig**

248 Siden P7 har fagpolitisk ansvarlig filmet innslag til Forskningsdagen på OsloMet som var den  
249 29.11. Her snakket fagpolitisk ansvarlig om blant annet om noe av forskningsaktivitet der  
250 studenter er aktivt involvert og hvorfor det er viktig å inkludere studenter i forskning. Vært på  
251 Senter for velferd og arbeidslivforskningsstyremøte (SVA-styret) og et Forsking og  
252 utviklingsutvalgsmøte (FOUU-møte). Vært på et frokostmøte med NOKUT om  
253 Underviserundersøkelsen. På frokostmøtet var blant annet statssekretæren, NSO, ulike  
254 undervisere og NOKUT ved Kristin Vinje som kom med ulike tanker rundt ulike aspekter med  
255 undersøkelsen og undervisning generelt. Fagpolitisk ansvarlig var også med UHR-konferansen  
256 den 7.12 digitalt. Temaet for konferansen var langtidsplanen for forskning og høyere utdanning  
257 hvor de ulike delene av sektoren kom med sine betraktninger. Videre har fagpolitisk hatt  
258 samtaler med ulike studentdemokratier om resolusjonen om OsloMet som  
259 barnerettighetsuniversitet for å få flere andre utdanningsinstitusjoner til å bli det samme.  
260 Videre har fagpolitisk ansvarlig sendt sammen med NTNU, UiA og UiT en sak til Khrono om de 4  
261 første som har vedtatt resolusjonen. Videre har også fagpolitisk ansvarlig jobbet videre med  
262 *Politisk Dokument om forskning og utvikling* og et høringssvar som skal leveres inn innen 18.  
263 januar 2022 som er *Høring om endring i forskrift om utdanningsstøtte for studieåret 2022–*  
264 *2023*. Utenom dette har det vært generell jobbing innenfor fagpolitisk område.

## 265 **Læringsmiljøansvarlig**

266 Siden forrige Parlamentsmøte har LMA deltatt på Flere møter med vi-er-her-for-deg gruppen  
267 for å følge opp og komme med nye tiltak for studentene. Det har vært krevende å arrangere  
268 noe med de strenge tiltakene som har vært gjeldene over jul. Klimaregnskapet for OsloMet har  
269 også blitt presentert for bærekraftsrådet. Det har også vært flere møter med konseptgruppen i  
270 Bibliotekprosjektet for å planlegge samlokalisering i P52. Noe tid har også gått med til å  
271 Koordinere med velferdstinget og deres seminar. LMA har også jobbet med  
272 stillingsbeskrivelsene til Au og kommet med sine innspill der. Bortsett fra det har det vært  
273 juleferie og stille på hjemmekontoret.

274

275 **Vedlegg psak 00/22f, Høringsuttalelse - Høring om endring i**  
276 **forskrift om utdanningsstøtte for studieåret 2022–2023**

277

278 **Innledning**

279 Studentparlamentet ved OsloMet, videre i dokumentet som SP OsloMet viser til høringen om  
280 forslag til endring i forskriften om utdanningsstøtte for studieåret 2022-2023.

281 SP OsloMet har kun vurdert forslagene som vil medføre endringer for nåværende og fremtidige  
282 studenter. Det har derfor ikke vært aktuelt å vurdere de regeltekniske endringene. Vi har noen  
283 kommentarer på de ulike kulepunkter som vil bli kommentert på hvert for seg i våre merknader  
284 til høringssvaret.

285

286 **Merknader**

287

288 **Å innføre et stipend for å rekruttere flere studenter til å ta utvekslingsopphold i følgende**  
289 **prioriterte samarbeidsland innenfor høyere utdanning og forskning: Brasil, Russland, India,**  
290 **Kina, Sør-Afrika, Japan og Sør-Korea.**

291 Å innføre et stipend for å få flere til å til reise på utveksling til landene Brasil, Russland, India,  
292 Kina, Sør-Afrika, Japan og Sør-Korea mener vi i SP OsloMet er positivt. At gitte stipend ikke skal  
293 være behovsprøvd vil være et godt insentivmiddel for å få flere studenter til å dra på utveksling.  
294 Dette kan være gi en forsterkende effekt for å komme nærmere målet om at halvparten av de  
295 som avlegger en grad i norsk høyere utdanning skal ha et studieopphold i utlandet<sup>1</sup> som  
296 beskrevet i Meld. St 16 (2016-2017) *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*. Videre er det også  
297 positivt at dette er et stipend som studenter kan søke om og å få stipendet i flere runder. At  
298 stipendet går til de prioriterte landene Brasil, Russland, India, Kina, Sør-Afrika, Japan, Kina og  
299 Sør-Korea følger som beskrevet opp at en ønsker at flere norske studenter skal ta utveksling til

300 et ikke-engelskspråklig land, vil gjøre at det er større sannsynlighet for at flere studenter vil  
301 velge å studere i gitte satsning. Likevel må hver enkelt utdanningsinstitusjon også være med på  
302 å synliggjøre at hvis en studerer i et av landene i landene nevnt tidligere så kan man få et  
303 tilleggsstipend, så informasjonsflyten vil være særs viktig.

304

305 **Å lage nye geografiske begrensinger av hvilke land hvor det kan gis lån og stipend til enkelte**  
306 **helsefaglige utdanninger og veterinærmedisinutdanning.**

307 SP OsloMet synes det er bra at det ikke skal gå utover utvekslingen som er en del av den  
308 godkjente utdanningen som universitetet tilbyr. Derimot så stiller vi oss skeptiske til en  
309 geografisk begrensning til Storbritannia, USA, Canada, Australia og New Zealand samt de i EØS  
310 og de under EFTA-konvensjonen. En kan da stille seg spørsmålet der hvor  
311 utdanningsinstitusjoner som en har utvekslingsavtaler med ikke være inkludert i denne  
312 ordningen når de er godkjente som utvekslingsmulighet. Ettersom det er  
313 utdanningsinstitusjonen selv som godkjenner om det er en skole de har samarbeid med, mener  
314 vi at dette vil være en god nok kvalitetssikring av helsefaglige utdanninger og  
315 veterinærmedisinutdanning som blir rammet av endringen. Ved tvilstilfeller, kan da det organet  
316 som må vurdere ta en beslutning om de skal få komme under den nye endringen.

317

318 **Å forenkle regelverket for lån og stipend til utenlandske statsborgere med permanent**  
319 **oppholdstillatelse i Norge.**

320 SP OsloMet stiller oss positive til forenklingen. SP OsloMet mener også det er positivt at man  
321 ikke legger en begrensning på hvilken type permanent oppholdstillatelse som skal ligge til grunn  
322 for hvem som har rett på utdanning.

323

324 **Å gjøre unntak fra kravet om at utdanningen må ha vart i tre måneder for å beholde eller få**  
325 **utbetalt lån og stipend, for søkere som blir syke og må avbryte utdanningen.**

326 SP OsloMet mener det er veldig positivt og vil gjøre det tryggere for en student å dra på  
327 utveksling. Å bli syk under utdanningen sin er en stor belastning og det er viktig at denne  
328 belastning ikke i tillegg gir en økonomisk belastning. Forslaget gir en tryggere studiehverdag for  
329 våre studenter etter de har reist til studiestedet sitt. SP OsloMet forstår også at det er  
330 hensiktsmessig å legge til kravet om at studenten må befinne seg på studiestedet for at  
331 studenten skal kunne beholde eller få utbetaltlån og stipend.

332

333

334

335 Til Studentparlamentet (SP)

Saksbehandler: Organisasjonskonsulenten

336 Fra Arbeidsutvalget

## 337 **Møteplan**

### 338 **Psak 01/22**

339

#### 340 **English summary**

341 In accordance with SP's statutes the Student Parliament (SP) has to adopt a meeting schedule for  
342 the semester. The executive committee recommends the suggested dates.

343 The suggested dates are

- 344 • Tuesday January 25<sup>h</sup> 17.00 – 22.00
- 345 • Tuesday February 22<sup>nd</sup> 17.00 – 22.00
- 346 • Tuesday March 29<sup>th</sup> 17.00 – 22.00
- 347 • Saturday May 7<sup>th</sup> 10.00 – 17.00 – Election meeting
- 348 • Tuesday May 24<sup>th</sup>, 17.00 – 22.00

349

#### 350 **Bakgrunn:**

351 I henhold til vedtektene skal parlamentet vedta møteplan på første ordinære møte i semesteret. Vi  
352 vil etterstrebe å ha møtene fysisk, men vurderinger på hvorvidt møtene vil avholdes fysisk eller  
353 digitalt vil tas for hvert enkelt møte med hensyn til smittevernreglene på gitt tidspunkt.

354

#### 355 **Vurdering:**

- 356 • Tirsdag 25. januar, 17.00 – 22.00
- 357 • Tirsdag 22. februar, 17.00 – 22.00
- 358 • Tirsdag 29. mars, 17.00 – 22.00
- 359 • Lørdag 7. mai, 10.00 – 17.00 - valgmøte
- 360 • Tirsdag 24. mai, 17.00 – 22.00

361

#### 362 **Forslag til vedtak:**

- 363 • *Studentparlamentet vedtar møteplan for vårsemesteret 2022*

364



365 Til Studentparlamentet (SP)  
366 Fra Arbeidsutvalget (AU)

Saksbehandler: Rolf Martin Aspenes

367

## 368 Smittevernstiltak på OsloMet våren 2022

### 369 Psak 02/22

370

#### 371 Bakgrunn:

372 I forbindelse med spørsmål om smittevernstiltak på OsloMet høsten 2021, tok AU fortløpende  
373 vurderinger om smittevernstiltakene ved OsloMet var tilstrekkelige eller ikke. Dette resulterte i  
374 en større sak om fysisk/digital eksamen mot slutten av semesteret, hvor AU (på vegne av SP)  
375 besluttet at det ikke var forsvarlig å gjennomføre fysiske eksamener i Silurveien. I denne  
376 prosessen baserte AU seg kun på tilbakemeldinger fra studentdemokratiet, da SP ikke hadde  
377 fått muligheten til å diskutere problemstillingen.

378 For å komme i forkant av en tilsvarende prosess utover våren, er det ønskelig at  
379 Studentparlamentet gir AU en pekepinn på hvilke tiltak de mener er forholdsmessige gitt  
380 smittesituasjon.

#### 381 Punkter til diskusjon:

382

- Hvordan opplevde SP eksamenssituasjonen på høsten?

383

- Hvordan bør eksamen avvikles våren 2022? (fysisk/digitalt)

384

- Gitt fysisk eksamen og smitteøkning mot sommeren, burde eksamen legges om til digital eksamen?

385

386

- Hvordan skal Arbeidsutvalget forholde seg til fysisk undervisning?

387

- Burde fysisk undervisning legges om til digital undervisning dersom smittesituasjonen skulle tilsi det?

388

389

- Når er smittesituasjonen slik, at Studentparlamentet burde kreve endringer i gjennomføringen av semesteret?

390

391

392 Til Studentparlamentet (SP)

Saksbehandler: Rolf Martin Aspenes

393 Fra Arbeidsutvalget (AU)

394

## 395 **Valg av delegasjon til landsmøte i Norsk** 396 **studentorganisasjon (LMNSO)**

397

### 398 **Psak 03/22**

#### 399 **English summary**

400 The congress of The National Union of Students in Norway (LMNSO) will be held in Tønsberg or  
401 digitally from **April 21<sup>st</sup> to the 24<sup>th</sup>**. OsloMet has 13 seats in congress and up to 13 deputy  
402 delegates. Being a delegate for congress is one of the most challenging things you can partake  
403 in as a student politician in Norway and requires priority, should you be elected. There will be  
404 simultaneous translation in congress. The executive committee will arrange preparation-  
405 meetings and assist delegates in the necessary preparations.

406

#### 407 **Bakgrunn:**

408 Studentparlamentet ved OsloMet er medlem i Norsk Studentorganisasjon (NSO) på vegne av de  
409 rundt 22000 studentene som går på OsloMet. NSO er interesseorganisasjonen for de fleste av  
410 studentene i Norge, og skal tale studentenes sak opp mot politikere, media og samfunnet.

411 Det viktigste møtet gjennom året for NSO er landsmøtet, hvor delegater fra alle  
412 medlemsinstitusjonene samles. Dette er det øverste organet i NSO, hvor de viktigste  
413 beslutningene for organisasjonens vedtas.

414 Landsmøtet arrangeres i Tønsberg eller digitalt **21.-24. april** 2022. Informasjon om eventuelt  
415 formøte i regi av NSO, kommer AU tilbake til på møtet. Vi arrangerer egne formøter for vår  
416 fraksjon for å forberede delegatene.

417 OsloMet har tretten (13) delegater til landsmøtet. Totalt vil det være 181 delegater til stede  
418 under møtet, pluss noen faste observatører.

419 Informasjon om landsmøtet, inkludert hvilke saker som skal opp, vil bli publisert på NSO sine  
420 nettsider i løpet av 13.01.21: <https://student.no/>

421

422 NSO dekker kostnader for reise, opphold og kost til landsmøtet. Dersom møtet blir digitalt, vil  
423 AU se på mulighetene for å samle delegasjonen på OsloMet eller i nærområdet.

424

425 Delegatene som blir valgt kan se frem til en uforglemmelig langhelg, med studentpolitikk  
426 nærmest døgnet rundt sammen med studentpolitikere fra hele landet. Møtet er mest  
427 sannsynlig det mest omfattende man kan delta på som studentpolitiker, og de raske  
428 avstemningene og lange dagene gjør det både krevende og lærerikt å delta. Et landsmøte er en  
429 unik og spennende opplevelse, og svært mange som har vært på et landsmøte ønsker å gjenta  
430 opplevelsen.

431

432 AU ønsker å understreke at det er en betydelig mengde sakspapirer som det er forventet av  
433 hver delegat leser og gjør seg opp en mening om. AU arrangerer derfor formøter med grundig  
434 gjennomgang av sakene, forberedelser til møtegjennomgang og forventninger på landsmøtet,  
435 og delegatene kan diskutere eventuelle innspill sammen og samarbeide om endringsforslag.  
436 Det er en forventning om at delegater prioriterer å delta på disse og man skal ha en god grunn  
437 for ikke å delta på formøtene.

438

#### 439 **Varadelegater**

440 Det skal også velges 13 varadelegater i tilfelle noen av delegatene må trekke seg.

441 Vararepresentantene må forberede seg på å kanskje måtte delta på landsmøtet, dersom noen  
442 trekker seg. Man kan merke seg at 1. vara normalt sett får delta på landsmøtet som gjest for å  
443 kunne stille opp ved behov i løpet av helgen.

444 Dersom du ønsker å melde ditt kandidatur i forkant av parlamentsmøtet, eller har spørsmål  
445 angående sakene som skal opp eller annet, kan du sende e-post til

446 [studentparlamentet@oslomet.no](mailto:studentparlamentet@oslomet.no). Vi oppfordrer sterkt til å stille spørsmål dersom man har  
447 noen. Det er også mulig å stille til valg på Studentparlamentsmøtet.

448 Valget gjennomføres uten innstilling.

449

#### 450 **Forslag til vedtak:**

451 • *SP velger tretten (13) delegater, og inntil tretten (13) varadelegater til NSOs*  
452 *landsmøte 21.-24. april 2022 ved preferansevalg.*

453 • *AU gis fullmakt til å foreta suppleringsvalg ved behov.*

454

455 Til Studentparlamentet

Saksbehandler: Åse Berg Dybvik

456 Frå: Arbeidsutvalget

## 457 **Karrieredager På OsloMet**

### 458 **Psak 04/22**

459

#### 460 **English summary**

461 On the last meeting with the student parliament, we discussed Carrier Day for students at  
462 OsloMet. The parliament seemed positive, and we now suggest that we agree on the next  
463 point.

464

#### 465 **Bakgrunn:**

466 På siste Parlamentsmøte i 2021 diskuterte Parlamentet karrieredager. Der kom det frem i  
467 debatten at parlamentet stilte seg positiv til karrieredager og ønsket at enten institutt eller  
468 fakultet skulle ha arrangøransvar. Men det ble ikke gjort noe vedtak i saken da det bare var en  
469 diskusjonssak. Au Ønsker at parlamentet kommer med sin mening i saken.

#### 470 **Forslag til vedtak:**

471

- 472 • Parlamentet ønsker at instituttene arrangerer Karrieredager med aktuelt faglig innhold
- 473 for sine studenter.
- 474 • Parlamentet ønsker at fakultetene arrangerer Karrieredager med aktuelt faglig innhold
- 475 for sine studenter.

476

#### 477 **Suggested Proposition**

- 478 • The parliament asks the institutes to host a Carrier Day for their students with relevant
- 479 content.
- 480 • The parliament asks the faculties to host a Carrier Day for their students with relevant
- 481 content.

482 Til Studentparlamentet (SP)  
483 Fra Arbeidsutvalget (AU)

Saksbehandler: Isak Diesen

484

## 485 **Ny stillingsinstruks AU**

### 486 **Psak 05/22**

487

#### 488 **English summary**

489 We are going to decide a new structure for the different jobs in the Executive Committee. We  
490 have made a new alternative, but the parliament can switch around on the different things  
491 each person will be working on/with. The leader position is mostly the same but, changed quite  
492 a bit on the others. The things all the jobs have in common is also unchanged. We have not a  
493 title for the different jobs, but will come with suggestions if the parliaments votes for the new  
494 alternative and not the structure we have today in the next meeting in the parliament.

495

#### 496 **Bakgrunn:**

497 Arbeidsutvalget har jobbet med å lage en ny arbeidsinstruks for de ulike medlemmene av AU. Vi  
498 har kommet med et alternativ til nåværende struktur. Parlamentet har mulighet til å komme  
499 med sine endringer slik de ønsker. Lederposisjonen er for det meste lik som tidligere, mens de  
500 tre andre er endret en del. Det som er av fellesoppgaver, er også uendret. Vi har ikke titler på  
501 de ulike for det kommer eventuelt hvis vedtatt med forslag til ved neste parlamentsmøte.

502

#### 503 **Forslag til vedtak:**

- 504 • *Studentparlamentet vedtar ny arbeidsinstruks til de ulike medlemmene av AU*

505

#### 506 **Vedlegg:**

- 507 • Alternativt forslag til vervbeskrivelsene – nytt forslag
- 508 • Oppdatert vervbeskrivelse for 22/23, tidligere inndeling

509  
510  
511  
512  
513  
514  
515  
516  
517  
518  
519  
520  
521  
522  
523  
524  
525  
526  
527  
528  
529  
530  
531  
532  
533  
534  
535  
536  
537  
538  
539  
540  
541  
542  
543  
544  
545  
546  
547  
548  
549  
550  
551  
552

## Alternativt forslag

### Vervbeskrivelse for Arbeidsutvalg til Studentparlamentet OsloMet 2021/2022:

*Leder og felles beskrivelse er relativt uendret. De andre har ikke fått stillingstitler for å ha en så åpne debatt som mulig. Stillingstitlene vil eventuelt vedtas på neste møte.*

#### **Felles beskrivelse**

Studentparlamentets arbeidsutvalg (AU) er Studentparlamentet (SP) sitt ansikt utad, og skal jobbe med å formidle Studentparlamentets politikk til studenter og ansatte på OsloMet, andre studentdemokratier eller andre politiske aktører. AU skal også bistå OsloMet i de spørsmål de ønsker innspill fra studenter. I tillegg skal AU ha opplæring og oppfølging av representanter i Studentparlamentet.

#### **Felles oppgaver er blant annet:**

- Melde inn og skrive sakspapirer til AU-møter og møter i Studentparlamentet
- Motta generelle studenthenvendelser.
- Utarbeide hørings svar på vegne av SP.
- Holde innlegg om Studentparlamentets virke og politikk.
- Ha fast tilstedeværelse på Kjeller
- Ansvar for oppfølging av eventuelle SP-komiteer.
- Delta på konferanser og seminarer som er relevante for arbeidsoppgavene.
- Bidra med faglig innhold og sosialt opplegg til seminarerne for SP.
- Bidra i overlapp for nytt AU i samarbeid med konsulentene.
- Være delaktig og synlig for studentene under studiestart.
- Ta på seg verv i arbeidsgrupper som OsloMet oppnevner etter behov.
- Rydde lageret og kontorene
- Henge opp Dassaviser.
- Være godt kjent med SP sin handlingsplan, prinsippprogram, vedtekter og aktuelle politiske dokument.
- Bidrar til godt samarbeid innad i AU.
- Være kjent med:
  - Universitets- og høyskoleloven.
  - Retningslinjer for studier og eksamen ved OsloMet.
  - Skikkethets- og klagesaksarbeid ved OsloMet.

#### **Oppgaver som internkonstitueres**

- Delegasjonsleder for SP OsloMet sin delegasjon til NSO sitt landsmøte.

#### **Leder**

Overordnet ansvar for:

- Studentparlamentets politikk, administrasjon, drift og økonomi.
- Arbeidsutvalget (AU) prioriterer i tråd med handlingsplanen.
- At alle AUs representanter har et politisk prosjekt.

#### *Kontakt og oppfølging*

- Med universitetets sentrale ledelse.

- 553 • Delta og melde inn saker til RLM og universitetsstyret ved behov.
- 554 • Med Norsk Studentorganisasjon (NSO)
- 555 • Med andre regionale studentorgan og regionale myndigheter.
- 556 • Oppfølging av studentrepresentantene i universitetsstyret, og orientere og
- 557 inkludere AU i sakene og vedtakene som blir gjort der.
- 558 • Følge opp OsloMets sentrale strategier
- 559 • Følger opp saker med prorektor og utdanningsdirektør etter AUs faste møter
- 560 med ledelsen.
- 561 • Delta i Studenthovedstaden
- 562 • Følge opp studentdemokratiet og Studentparlamentet sine representanter ved
- 563 fakultet for Helsevitenskap<sup>1</sup>

#### 564 *Representasjon*

- 565 • Medieuttalelser på vegne av SP OsloMet.
- 566 • Holde taler på vegne av SP OsloMet, for eksempel ved studiestart.
- 567 • Dele ut priser på vegne av Studentparlamentet
- 568 • Delta på NSOs ledersamlinger.
- 569 • Representant i rektors ledermøte
- 570 • Fast representant i Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Deltar kun ved
- 571 behov.

572

#### 573 **AU medlem 1**

##### 574 *Overordnet ansvar for*

- 575 • Velferdspolitiske saker
  - 576 ○ Samskipsnaden, SiO
  - 577 ○ Konsulatet og foreninger
- 578 • Bærekraft
- 579 • Leders stedfortreder

##### 580 *Kontakt og oppfølging*

- 581 • Den gode studentopplevelsen
- 582 • Bærekraftsrådet
- 583 • Grønt OsloMet
- 584 • Velferdstinget
- 585 • SiO mat og drikke sitt brukerutvalg
- 586 • Mangfoldskomiteen
- 587 • Følge opp studentdemokratiet og Studentparlamentet sine representanter ved
- 588 fakultet for Samfunnsvitenskap

589

#### 590 **AU medlem 2**

##### 591 *Overordnet ansvar for*

- 592 • Utdanning og praksis
  - 593 ○ Kvalitetssikringssystemet og NOKUT
  - 594 ○ Tilrettelegging og veiledning
  - 595 ○ Tverrfaglig samarbeid
- 596 • Internasjonalisering

- 597 • Utvikling og forskning
- 598 • Læringscenter og bibliotek
- 599 *Kontakt og oppfølging*
- 600 • Gruppen for bygging av nytt bibliotek
- 601 • FOU-utvalget
- 602 • Utdanningsutvalget
- 603 • Tilretteleggingsforum
- 604 • Følge opp representanter i klagenemda og skikkethetsnemda
- 605 • Medlem i jury for årets student og årets underviser
- 606 • Følge opp studentdemokratiet og Studentparlamentet sine representanter ved
- 607 fakultet for Teknologi, kunst og design
- 608

### 609 **AU medlem 3**

#### 610 *Overordnet ansvar for*

- 611 • Studentdemokratiet ved OsloMet
  - 612 ○ Lederforum med studentenes fakultetsråd
  - 613 ○ Tillitsvalgtskonferansen
  - 614 ○ Nettsiden for tillitsvalgte
- 615 • Kommunikasjonsansvarlig
  - 616 ○ Sosiale medier
  - 617 ○ Utvikling av Dassavisa
  - 618 ○ Nettside
- 619 • Kampanjeansvar
- 620 • Fysisk og psykososialt læringsmiljø
- 621 • Utvikling av eiendomsmassene til OsloMet
- 622 • Verdiskapning innovasjon og entreprenørskap

#### 623 *Kontakt og oppfølging*

- 624 • Læringsmiljøutvalget<sup>2</sup>
- 625 • Campusprogrammet
- 626 • Eiendomsforum
- 627 • Bønne- og stilleromsutvalget
- 628 • Studiestartsnettverket
- 629 • Følge opp studentdemokratiet og Studentparlamentet sine representanter ved
- 630 fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier
- 631

### 632 **Velge en representant fra studentene**

- 633 • SVA styret
- 634



## 635 Vedlegg, nåværende stillingsinstruks, oppdatert for 22/23

636

637

### 638 Vervbeskrivelse for Arbeidsutvalg til 639 Studentparlamentet OsloMet 2022/2023:

640

#### 640 Felles beskrivelse

641 Studentparlamentets arbeidsutvalg (AU) er Studentparlamentets ansikt utad, og skal jobbe med  
642 å formidle Studentparlamentets politikk til studenter og ansatte på OsloMet, andre  
643 studentdemokratier eller andre politiske aktører. AU skal også bistå OsloMet i de spørsmål de  
644 ønsker innspill fra studenter. I tillegg skal AU ha opplæring og oppfølging av representanter i  
645 Studentparlamentet.

646

#### 647 Felles oppgaver er blant annet:

- 648 • Melde inn og skrive sakspapirer til AU-møter.
- 649 • Melde inn og skrive sakspapirer til Studentparlamentsmøter.
- 650 • Motta generelle studenthenvendelser.
- 651 • Utarbeide høringssvar på vegne av SP.
- 652 • Holde innlegg både eksternt og internt på universitetet om Studentparlamentets  
653 virke og politikk.
- 654 • Representere studentene i media.
- 655 • Ha fast tilstedeværelse på Kjeller og å være tilgjengelig for studentmassen der.
- 656 • Ansvar for oppfølging av ulike SP-komiteer.
- 657 • Delta på konferanser og seminarer i regi av NSO og andre eksterne aktører som  
658 er relevante for arbeidsoppgavene.
- 659 • Bidra med faglig innhold til seminarene for SP.
- 660 • Arrangere temakvelder for tillitsvalgte og studenter ved universitetet i tett  
661 samarbeid med konsulentene.
- 662 • Bidra i overlapp for nytt AU i samarbeid med konsulentene.
- 663 • Ta initiativ til kampanjer.
- 664 • Være delaktig og synlig for studentene under studiestart.
- 665 • Ta på seg verv i arbeidsgrupper som OsloMet oppnevner etter behov.
- 666 • Samarbeide om praktiske oppgaver, som å rydde lageret og henge opp  
667 Dassaviser.
- 668 • Være godt kjent med SP sin handlingsplan, prinsippprogram, vedtekter og aktuelle  
669 politiske dokument.
- 670 • Bidrar til godt samarbeid innad i AU.
- 671 • Være kjent med:
  - 672 ○ Universitets- og høyskoleloven.
  - 673 ○ Retningslinjer for studier og eksamen ved OsloMet.
  - 674 ○ Skikkethets- og klagesaksarbeid ved OsloMet.
  - 675 ○ Andre aktuelle retningslinjer ved OsloMet.

676

## 677 **Oppgaver som internkonstitueres**

- 678 • Profilerings av Studentparlamentet og deres saker:
  - 679 ○ Sosiale medier (Facebook og Instagram).
  - 680 ○ Nettsiden.
  - 681 ○ Dassavisa.
- 682 • Kampanjeansvar
- 683 • Læringscenter og bibliotek (bør internkonstitueres mellom fagpolitisk ansvarlig og læringsmiljøansvarlig)
- 684
- 685 • Bærekraft:
  - 686 ○ Representere i Grønt OsloMet
  - 687 ○ Representere Bærekraftsrådet til OsloMet
- 688 • Campusprogrammet

689 Page Break

## 690 **Leder**

691 Leder av Studentparlamentet har ansvaret for å sørge for at alle drar i samme retning, og skal  
692 ha hovedansvaret for å fremme vedtatt politikk opp mot universitetsledelsen og mot eksterne  
693 organisasjoner og myndigheter. Basert på god kommunikasjon samarbeider leder og nestleder  
694 om å fordele ledelsesansvaret mellom seg. Leder har politisk oppfølgingsansvar ovenfor  
695 arbeidsutvalget

### 696 *Overordnet ansvar*

- 697 • For Studentparlamentets politikk, administrasjon, drift og økonomi.
- 698 • For at Arbeidsutvalget (AU) prioriterer i tråd med handlingsplanen.
- 699 • Ansvar for at alle AUs representanter har et politisk prosjekt.
- 700 • Delta og melde inn saker til RLM og universitetsstyret ved behov.

### 701 *Kontakt og oppfølging*

- 702 • Med universitetets sentrale ledelse.
- 703 • Med Norsk Studentorganisasjon (NSO)
- 704 • Følge opp SP OsloMet sine landsmøtedelegater til NSO sitt landsmøte.
- 705 • Med andre regionale studentorgan og regionale myndigheter.
- 706 • Oppfølging av studentrepresentantene i universitetsstyret, og orientere og  
707 inkludere AU i sakene og vedtakene som blir gjort der.
- 708 • Følge opp OsloMets sentrale strategier
- 709 • Følger opp saker med prorektor og utdanningsdirektør etter AUs faste møter  
710 med ledelsen.

### 711 *Representasjon*

- 712 • Medieuttalelser på vegne av SP OsloMet.
- 713 • Holde taler på vegne av SP OsloMet, for eksempel ved studiestart.
- 714 • Delta på NSOs ledersamlinger.
- 715 • Delegasjonsleder for SP OsloMet sin delegasjon til NSO sitt landsmøte.
- 716 • Fast representant i Studenthovedstaden<sup>1</sup>.
- 717 • Fast representant i Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Deltar kun ved  
718 behov.
- 719 • Representant i rektors ledermøte

720 *Saksforberedelse og møtevirksomhet*

- 721
  - Overordnet ansvar for AUs forberedelse av saker til parlamentsmøter, dette
- 722 innebærer også innstillende møter.
- 723
  - Innkalle til AU-møter og faste møter med OsloMets ledelse.

724

725 **Nestleder**

726 Nesteleder i SP-OsloMet skal jobbe for å fremme vedtatt politikk opp mot andre organer på

727 OsloMet, både i studentdemokratiet og mot institutter og fakulteter. Hovedansvar for å

728 videreutvikle Studentdemokratiet ved OsloMet. Nestleder samarbeider tett med leder og sikrer

729 god kommunikasjon og fordeler ledelsesansvar seg imellom.

730 *Overordnet ansvar*

- 731
  - Leders stedfortreder.
- 732
  - For utvikling og profilering av studentdemokratiet ved OsloMet.
- 733
  - Ansvar for kåringen av årets underviser.
- 734
  - Delta i juryen for årets student.
- 735
  - Innkalle og være møteleder i SFR-Lederforum.

736 *Studentdemokratiet ved OsloMet*

- 737
  - Jevnlig kontakt med SFR og tilby støtte i deres arbeid.
- 738
  - Kontakt med Studentråd og klassetillitsvalgte.
- 739
  - Hovedansvar for å arrangere tillitsvalgtkvelder ved behov.
- 740
  - Utvikling av ressurser for tillitsvalgte.
- 741
  - Ansvar for å følge opp saker som meldes inn fra studentdemokratiet.

742 *Kontakt og oppfølging*

- 743
  - Kontakt med ledelsen på fakultet og institutt i samarbeid med SFR.
- 744
  - Medarrangør av tillitsvalgtkonferansen til OsloMet.
- 745
  - Kontakt med Konsulatet og studentlivskordinator.

746 Page Break

747 *Representasjon*

- 748
  - Vararepresentant i Råd for Samarbeid med Arbeidslivet (RSA).
- 749
  - Vararepresentant i Studenthovedstaden.
- 750
  - Vararepresentant i Den gode studentopplevelsen.

751

752 **Læringsmiljøansvarlig**

753 Læringsmiljøansvarlig er SP-OsloMets ekspert på læringsmiljø. Læringsmiljøansvarlig har ansvar

754 for å videreutvikle politikken innen læringsmiljø, og jobber spesielt med å fremme og sette seg

755 inn i problemstillinger knyttet til dette.

756 *Læringsmiljø*

- 757
  - Har ansvar for saker som angår studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø
- 758 ved OsloMet.
- 759
  - Bistå i arbeidet med utviklingen av eiendomsmassen ved OsloMet.
- 760
  - Bistå i arbeidet med utvikling av tilretteleggings- og veiledningstilbudet ved
- 761 OsloMet.
- 762
  - Jobbe med velferdspolitiske problemstillinger ved OsloMet.

- 763 • Jobbe med at læringsmiljø får et større fokus hos ledelsen.
- 764 • Jobbe for å fremme SP sin politikk inn i Læringsmiljøutvalget (LMU).

#### 765 *Kontakt og oppfølging*

- 766 • Følge opp OsloMet sine representanter i Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT), gi de opplæring i SP sin politikk og arrangere formøter.
- 767 • Studentrepresentantene i LMU.
- 768 • Følge opp leder av LMU <sup>2</sup>
- 769 • Hovedansvar for oppfølging av saker tilknyttet Samskipnaden i Oslo og Akershus (SiO).

#### 772 *Internasjonalt arbeid*

- 773 • Samarbeide med fagpolitisk ansvarlig om det politiske rundt internasjonalisering.
- 774 • Samarbeid med seksjon for internasjonalisering om:
  - 775 ○ Internasjonale studenter
  - 776 ○ Prosjekter og arrangementer
  - 777 ○ Inn- og utveksling.
- 778 • Deltar i saker vedrørende internasjonale studenters velferd.

780

#### 781 *Representasjon*

- 782 • Fast representant i LMU.
- 783 • Fast representant og nestleder i mangfoldskomiteen.
- 784 • Fast representant i Bønne- og stilleromsutvalget.
- 785 • Fast representant i tilretteleggingsforum.
- 786 • Fast representant i Den gode studentopplevelsen.
- 787 • Studiestartsnettverket
- 788 • Representant i SiO Mat og Drikke, sammen med fire fakultetsrepresentanter.
- 789 • Fast representant i Eiendomsforum.

790

### 791 **Fagpolitisk ansvarlig**

792 Fagpolitisk ansvarlig jobber å gjennomføre og videreutvikle SP's politikk og fremme problemstillinger innen temaer som utdanning, praksis, fag og forskning. I tillegg sikrer

793 fagpolitisk ansvarlig studentrepresentasjon i viktige råd og utvalg på universitetet.

#### 795 *Fagpolitikk*

- 796 • Løfte studentenes interesse i saker som angår utdanning, studier og praksis.
- 797 • Bidra til å utvikle utdannings- og forskningsarbeidet ved OsloMet.
- 798 • Følge opp saker om vedrørende verdiskapning, innovasjon og
- 799 entreprenørskapstematikk ved OsloMet.
- 800 • Jobbe med tverrfaglige samarbeid.
- 801 • Følge opp kvalitetsutviklingssystemet til OsloMet og NOKUT-rapporten.
- 802 • Følge opp saker som angår praksis og arbeidslivsrelevans.
- 803 • Fremme SP sin politikk i UU og FoU.

#### 804 *Internasjonalt arbeid:*

- 805                   • Samarbeide med læringsmiljøansvarlig om det politiske rundt  
806                   internasjonalisering.  
807                   • Oppfølging av faglige internasjonaliseringsproblemstillinger i styrer, råd og utvalg  
808                   ved OsloMet.  
809                   • Internasjonalisering hjemme  
810   *Kontakt og oppfølging:*  
811                   • Studentrepresentantene i Skikkethetsnemnda og Klagenemnda.  
812                   • Studentrepresentantene i FoU-utvalget.  
813                   • Studentrepresentanter i Utdanningsutvalget.  
814   *Representasjon*  
815                   • Fast representant i Utdanningsutvalget.  
816                   • Fast representant i FoU-utvalget.  
817                   • Fast representant i SVA-styret  
818  
819

820 Til Studentparlamentet  
821 Fra: Arbeidsutvalget  
822

Saksbehandler: Konsulentene

## 823 **Studenttieren og tildelingsordningen**

### 824 **Psak 06/22**

825

#### 826 **Bakgrunn:**

827 «Studenttieren» ble i sin tid opprettet av HiO for å øke studentengasjementet på høgskolen.  
828 Hver student betalte inn en ekstra 10`er sammen med semesteravgiften. Pengene ble da betalt  
829 inn for å brukes på studentaktivitet som gagnet alle studentene. Det er derfor en forutsetning  
830 at de blir brukt på noe som kommer flest mulig studenter til gode og er tilgjengelig for alle.

831 Innbetaling til «Studenttieren» ble stanset i 2015. Da stod det ca. 1.160.000 på konto.

832 I 2016 laget SP et regelverk for tildeling etter søknad. Det ble satt av 750.000, - over 3 år. Ved  
833 penger igjen etter 3 år skulle ordningen utvides til de 750.000 var brukt opp. Siden 2016 har vi  
834 tildelt ca. 345.000, -

835 For noen år siden endret vi tildelings ordningen i håp om at flere skulle søke. Det har dessverre  
836 ikke skjedd. Noe kan selvfølgelig skyldes pandemi, men søknadsordningen kan også være for  
837 smal med kriteriet om at det skal komme alle studenter til gode. Vi ser at de fleste søknader  
838 som kommer inn ikke møter dette kravet. Studenttieren har aldri hatt som formål å finansiere  
839 vanlig drift av studentforeninger, men har vært aktuell ved ekstraordinære, større tiltak.

#### 840 **Vurdering:**

841 Resterende midler har stått på bok lenge. Det er et ønske, både fra oss og økonomiavdelingen  
842 at vi finner et passe formål å bruke pengene på.

843 Vi jobber nå med nytt Universitetsbibliotek og studenthus i Pilestredet 52 (P52). Her vil det  
844 være mulighet for å benytte midlene på noe som er tilgjengelig, og som kommer alle studenter  
845 til gode. Tanken er at vi kan gjøre prosjektet enda bedre for studenter og ønsker derfor å sette  
846 av midlene til ekstraordinære, morsomme ting for studentene som kan bidra til et avbrekk og  
847 pusterom i studiehverdag. Midlene skal ikke gå til kostnader OsloMet allerede skal dekke, f.eks.  
848 møbler og undervisningsutstyr.

849 Videre saksgang vil bli at AU/konsulentene ber om innspill fra studenter, Studentparlamentet,  
850 foreninger og biblioteket om forslag til ting som kan bedre studentopplevelsen og bruken av  
851 bygget. Hvilke tiltak som blir gjennomført bestemmes i et arbeidsutvalgsmøte.

852 Vi ser for oss at dersom tiltakene er suksessfulle vil vi ta med ønske om lignende tiltak på  
853 campus Romerike.

854

855 **Forslag til vedtak:**

856 *Tildelingsordningen «Studenttieren» avvikles*

857 *Resterende midler på konto 814 098,- settes av til tiltak for studenter i P52 -det nye*

858 *Universitetsbiblioteket/Studenthuset. <sup>1</sup>*

859 *AU bestemmer hvilke tiltak som velges etter innspillsrunder.*