



Forretningsorden for Studentparlamentet ved OsloMet - storbyuniversitetet 2023

Vedtatt av Studentparlamentet 31.01.2023

§1 Innledning/formål

Forretningsorden er Studentparlamentets regler for gjennomføring av møter i det øverste organet, Parlamentet, og vedtas på første møte i vårsemesteret. Den er underlagt Studentparlamentets vedtekter.

§2 Studentparlamentets møter

§2-1 Møteplan og – hyppighet

Arbeidsutvalget (AU) fastsetter første møtet i semesteret. Studentparlamentet vedtar så resten av møtedatoene for semesteret.

Studentparlamentet skal minimum avholde 6 ordinære møter samt et valgmøte per studieår jfr. vedtektenes § 2.3.2.

§2-2 Rett og frist til å melde saker

Alle studenter ved OsloMet – storbyuniversitetet har rett til å få saker opp på dagsorden.

Saker må være meldt senest 15 virkedager før møtet.

Sakspapirer må være innlevert AU senest klokken 09:30, 15 dager før møtet skal avholdes. Samme frister gjelder for innmelding av resolusjoner.

AU innstiller på saker ca. 14 dager før Studentparlamentsmøtet. Det er opp til AU og vedtektene å vurdere hvilke saker som innstilles på til møtet.

§2-3 Faste saker

Sak 00/23:

- a. Valg av ordstyrer referent og tellekorps
- b. Godkjenning av innkalling og saksliste
- c. Godkjenning av referat fra sist møte
- d. Orienteringer
- e. Ettergodkjenning av høringssvar, valg og oppnevninger

Møtet er konstituert når disse sakene er godkjent og vilkår for vedtaksdyktighet etter vedtektenes §2.3.8. er oppfylt.

Studentparlamentet må til enhver tid rette seg etter ordstyrer. Dersom Parlamentet mener ordstyrer ikke gjennomfører arbeidet sitt på en tilfredsstillende måte kan man når som helst i møte fremme forslag om annen ordstyrer.

§2-4 Lukket møte

Med utgangspunkt i Kommunelovens §31 skal et møte lukkes dersom:

- Det foreligger lovbestemt taushetsplikt.
- Det skal behandles en sak som angår en arbeidstakers tjenstlige forhold.

Med utgangspunkt i Kommunelovens §31 kan et møte lukkes dersom:

- Hensynet til personvern krever det.
- Hensynet til tungtveiende offentlige interesser tilsier det, og det vil komme frem opplysninger i møtet som kunne ha vært unntatt offentlig innsyn dersom de hadde stått i et dokument.

Studentparlamentet kan med 2/3 flertall vedta å lukke et møte eller en sak. Debatten om hvorvidt et møte skal lukkes eller ikke skal holdes i lukket møte mens avstemmingen skal skje i åpent møte.

Det er kun personer med oppmøteplikt, ordstyrer og referent som skal være tilstede under lukket møte. Saken eller møtet føres i egen protokoll som er unntatt offentligheten.

§2-5 Protokolltilførsel

Protokolltilførsel kan forlanges av representantene, Studentparlamentets egne komiteer og utvalg eller AU. Dersom noen er uenig eller misfornøyd med noe som er vedtatt eller måten man gikk frem på i en sak kan man fremme en protokolltilførsel.

Det er en kommentar som vil bli lagt til i møtets protokoll.

Protokolltilførselen må leveres skriftlig til ordstyrerbordet innen møtets slutt. Den skal bekjentgjøres fra ordstyrerbordet straks. De som er enig i kommentaren kan signere den.

§3 Oppmøte (møterett og -plikt, tale-, forslags- og stemmerett)

Studentparlamentsmøtene er åpne for alle.

§3-1 Oppmøteplikt med tale-, forslags- og stemmerett

Studentparlamentsrepresentantene har møteplikt under parlamentsmøtene. Faste representanter pliktes til å gi beskjed dersom de ikke kan møte på møtet slik at vararepresentant kan bli innkalt med stemmerett.

Parlamentsrepresentanter som ønsker å forlate møtet før møtets slutt må søke Parlamentet om permisjon. Skriftlig søknad leveres til ordstyrerbordet. Søknaden må med 2/3 flertall innvilges av Parlamentet før representanten kan forlate møtelokalet.

§3-2 Observatører med tale- og forslagsrett

Alle studenter ved OsloMet har tale- og forslagsrett under parlamentsmøtene. AU, komiteene, konsulenter og ordstyrer har tale- og forslagsrett.

Rektoratet og representanter fra Velferdstinget har talerett under konstitueringen.

§3-3 Observatører uten tale- og forslagsrett

Studentparlamentet kan ved 2/3 flertall gi personer tale- og forslagsrett under hele møtet eller en enkeltsak.

§4 Debatten

§4-1 Taletid

Innleder til saken får fem minutter taletid, før det åpnes for spørsmål.

Taletiden for et innlegg er tre minutter. Det gis adgang til to replikker etter hvert innlegg, med påfølgende svarreplik. Taletiden på replikker er ett minutt.

Til dagsorden bryter saksdebatten. Påbegynte replikkvekslinger gjøres ferdig før forslaget fremmes. Det gis ett minutt. Det åpnes ikke for replikker her.

Ordstyrer kan etter godkjenning fra Studentparlamentet utvide eller begrense taletiden samt redusere antall replikker med 2/3 flertall.

Ved valg til Arbeidsutvalget og Universitetsstyret gis det adgang til en valgtale i inntil 3 minutter. Ved alle andre valg gis det adgang til en valgtale i inntil 2 minutter. Det gis ikke adgang til støttetaler. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall fastsette en annen taletid ved valgtale innenfor rammene gitt ved denne bestemmelsen.

§4-2 Talerliste

Ordstyrer og andre med forslagsrett kan fremme forslag om når strek skal settes.

Dette skal opplyses om i god tid før strek settes. Når det blir forslått skal ordstyrer referere talerlisten. Deretter voteres det. Det skal formidles at det er mulig å tegne seg under neste talers innlegg før talerlisten stenges i saken. Ordstyrer skal samtidig

gi representanter med forslag til vedtak anledning til å presentere disse i plenum. Strek kan oppheves med 2/3 flertall

Følgende prioriteres når strek settes og ordstyrer gis adgang til å redigere, det vil si å

flytte og/eller fjerne talere fra talerlisten:

1. Representanter med stemmerett som ikke tidligere har tatt ordet i saken
2. Representanter med stemmerett som tidligere har tatt ordet i saken
3. AU
4. Andre

§5 Votering

Voteringsordenen vedtas med simpelt flertall før voteringen.

Delt votering brukes ofte dersom et vedtak er sammensatt og man ønsket å behandle det i flere deler. Forslag om dette må fremmes før voteringssekvensen begynner. Det brukes «til dagsorden»-tegnet for å fremme forslag om dette.

Alle forslag til vedtak skal fremmes fra talerstolen og skal leveres digitalt eller skriftlig til ordstyrerbordet.

Alle forslag til vedtak skal fremmes fra talerstolen før strek er satt.

Votering skjer ordinært ved å heve delegatskiltet.

§5-1 Prøvevotering

Alle representanter, ordstyrerbordet og arbeidsutvalget kan foreslå prøvevotering under en debatt.

Dersom prøvevotering foreslås skal det først voteres over hvorvidt Parlamentet ønsker det. Det kreves alminnelig flertall for å gjennomføre en prøvevotering.

Resultatet av prøvevoteringen får ingen konsekvenser for behandlingen av saken.

§5-2 Skriftlig votering

Skriftlig votering skal foretas dersom minst én av delegatene ønsker det.

Ved personvalg skal det avholdes skriftlig avstemming dersom det er mer enn én kandidat.

Opptelling foretas av det valgte tellekorpset. Stemmetallsfordelingen oppgis ikke, men kandidatene som stilte til valg kan få innsikt i dette ved forespørsel.

§5-3 Akklamasjon

Dersom det ikke finnes motforslag eller -kandidater og ingen krever skriftlig votering kan forslag og personer velges ved akklamasjon.

§5-4 Vedtak

Vedtak fattes med alminnelig flertall dersom ikke annet er bestemt i vedtektene. Dersom det foreligger flere forslag til vedtak settes alle innkomne forslag opp mot AUs innstilling. Eneste unntaket er ved behandling av vedtekter, hvor gjeldende vedtekter legges til grunn.

Det mest ytterliggående forslaget voterer over først. Vedtas dette faller de resterende forslagene. Ordstyrer foreslår deretter voteringsrekkefølgen.

Ved stemmelikhet foretas ny votering. Ved fortsatt stemmelikhet er AUs innstilling gjeldende.

§6 Sluttbestemmelse

Dersom et spørsmål ikke er regulert i forretningsorden, skal Studentparlamentet avgjøre det med alminnelig flertall.

Forretningsorden kan ikke stride mot vedtektene. I så tilfelle skal endring av forretningsorden slik at den samsvarer med vedtektene og valgreglementet ansees som redaksjonelle endringer.

§6-1 Fravikelse

Studentparlamentet kan med 2/3 flertall vedta fravikelse av forretningsordenen under møtets gang.

§6-2 Redaksjonell fullmakt

Arbeidsutvalget har redaksjonell fullmakt i alle saker, bortsett fra endringer i vedtektene. Studentparlamentet kan med simpelt flertall eksplisitt frata redaksjonell fullmakt i enkeltsaker.

§7 Ikrafttredelse

Denne forretningsorden trer i kraft 31. Januar 2023 og opphever alle tidligere forretningsordener for Studentparlamentet.